



Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Karlovac
Alfreda Krupe 2, 47000 Karlovac, tel.047/ 613 455
oib: 42168832714
IBAN:HR33 2340 0091 1100 26895

Urbr : 2133-32-518-23
U Karlovcu, 28.06.2023.

Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN94/18) članka 7. st.1.Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN139/10,NN19/14,NN111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila(NN 78/11,NN106/12,NN130/13,NN95/19,NN119/15,NN95/19) ravnateljica Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Karlovac donosi:

PROCEDURU ZAPRIMANJA E-RAČUNA, NJIHOVE PROVJERE I PRAVOVREMENOG PLAĆANJA

Članak 1.

Ovom Procedurom propisuje se način i postupak zaprimanja, kontrole i plaćanja elektroničkih računa(u dalnjem tekstu e-račun) u Poliklinici za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Karlovac.

Članak 2.

E-račun kao knjigovodstvena isprava je memorirani, elektronički dokaz o nastaloj poslovnoj promjeni koji je izdan, poslan i zaprimljen u strukturiranom elektroničkom obliku, sukladno zakonskim propisima koji omogućuju njegovu automatsku i elektroničku obradu.

Članak 3.

Način i postupak zaprimanja, kontrole i plaćanja e-računa provodi se po sljedećoj proceduri:

Dijagram tijeka	Aktivnost	Odgovorna osoba	Dokument	Rok
Zaprimanje računa u elektroničkom obliku putem servisa ERAčun u poslovnoj aplikaciji GPS Riznica	e-računi se zaprimaju, preuzimaju i tiskaju u računovodstvu	Voditelj računovodstva	e-račun	Najviše 5 radnih dana od maila da je stigao e-račun
Urudžbiranje	Urudžbeni štambilj i podaci	Voditelj	e-račun u papirnatom obliku	Istog dana kao i zaprimanje računa

papirnatog oblika e- računa		računovodstva		
Provjera e-računa - formalna i matematička	Provjera točnosti podataka i matematička točnost	Voditelj računovodstva	Papirnati e-račun	Najkasnije treći dan od zaprimanja e-računa
Odbijanje e-računa preko aplikacije odnosno informacijskog posrednika	Provodi se samo ako e-račun ne sadržava sve zakonske elemente ili je matematički netočan	Voditelj računovodstva	Papirnati e-račun	Najkasnije drugi dan od zaprimanja e-računa
Suštinska kontrola ulaznih računa-e- račun	Provjera dali račun sadrži otpremnicu potpisano/izvješće o izvršenoj usluzi/servisni nalog/narudžbenica	Voditelj računovodstva	Otpremnica/izvješće o izvršenoj usluzi/servisni nalog/narudžbenica	Najkasnije treći dana od dana zaprimanja
Prihvaćanje e- računa	Prihvaćanje e-računa	Voditelj računovodstva -ravnatelj	Papirnati e-račun gdje ravnatelj svojim potpisom priznaje navedenu uslugu	Najkasnije treći dan od dana zaprimanja
Upis u knjigu ulaznih računa	Upis u knjigu ulaznih računa povlači se iz aplikacije GPS riznica i provjeravaju se podaci :datum računa, datum fakturiranja, datum valute ,broj modela za plaćanje	Voditelj računovodstva	Papirnati e-račun	Po primitku
Kontiranje i knjiženje e računa	Kontiranje prema vrstama rashoda, programima i izvorima financiranja	Voditelj računovodstva	Knjiga ulaznih računa, e-račun	Najkasnije treći dan od dana zaprimanja
Plaćanje e-računa	Kreiranje zbrojnog nalogu u skladu s datumom dospijeća	Voditelj računovodstva	e-račun	Plaćanje se vrši po datumu dospijeća

Članak 4.

Ova procedura objavljena je na oglasnoj ploči i web stranici Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Karlovac, a stupa na snagu danom donošenja.

RAVNATELJICA

Vesna Pavlačić, mag.logopedije

